

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета,
Протокол №1 от 31.08.2023
Изменения внесены решением
педсовета
Протокол №7 от 16.05.2024

УТВЕРЖДАЮ
Приказом № 126 от 16.05.2024

Директор  Сенина Е.С.



Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам
МБОУ «Лицей «ФТШ» города Обнинска

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе основного общего, среднего общего образования МБОУ «Лицей «ФТШ» города Обнинска (далее соответственно – Положение, Лицей) устанавливает формы проведения, периодичность, порядок проведения и систему оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающимися Лицея, в соответствии с утвержденными в установленном порядке в МБОУ «Лицей «ФТШ» учебными планами (в том числе индивидуальными) по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, а также порядок перевода обучающихся в следующий класс.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее –ФЗ№273), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115(далее – Порядок № 115), Уставом МБОУ «Лицей «ФТШ» города Обнинска и другими локальными нормативными актами Лицея.

1.3. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Порядком № 115.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Образовательная программа– комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных ФЗ № 273, форм аттестации, который представлен в учебном плане, календарном учебном графике, в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также в оценочных и методических материалах;

1.4.2. текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой Лицея.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной образовательной программы Лицея.

1.4.3. зачетное мероприятие (зачет) – работа, относящаяся к одной из форм промежуточной аттестации и типу констатирующего оценивания, информация о которой предварительно доведена до обучающихся (до начала учебной четверти/полугодия);

1.4.4. промежуточная аттестация – процедура установления результата освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация подразделяется на:

– четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам четверти;

– полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам полугодия;

– годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

1.4.5. академическая задолженность – неудовлетворительные результаты (отметки «1», «2», «незачет», «неаттестация») промежуточной аттестации за учебный период по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

1.4.6. учебный период (четверть/ полугодие/ год) – установленный календарным графиком срок освоения части образовательной программы, завершающийся промежуточной аттестацией.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся Лицея

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся Лицея – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня образования.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы. Минимальное обязательное количество отметок за период по учебному предмету должно быть не менее трех. Рекомендованное число отметок зависит от количества часов в неделю по учебному предмету и вычисляется по формуле: количество отметок равно количеству часов в неделю умноженному на два, но не менее трех.

2.4. Для каждого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в текущем контроле могут использоваться три типа оценивания:

2.4.1. констатирующее оценивание (письменные контрольные работы, тестирования и иные контрольные мероприятия, проводимые по итогам изучения раздела программы);

2.4.2. формирующее оценивание (домашние задания, самостоятельные работы, ответы на уроке и иные формирующие мероприятия, проводимые в ходе изучения раздела программы);

2.4.3. «творческие работы» (ориентированные на процессные и метапредметные умения и навыки).

В соответствии с рабочей программой учебного предмета (курса), может использоваться только констатирующее оценивание.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале («1», «2», «3», «4», «5»). Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах, а также в выписках о текущей успеваемости.

2.6. При изучении элективного курса на уровне среднего общего образования может быть организовано безотметочное обучение в соответствии с Рабочей программой элективного курса.

2.7. За сочинение, изложение в журнал успеваемости могут быть выставляться две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литература» или «Родная литература».

2.8. Успеваемость учащихся Лицея, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся Лицея как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

2.10 Отметки за четверть в 5-8 классах выставляются по учебным предметам, на изучение которых по учебному плану отводится два и более часов в неделю; за полугодие по предметам, на изучение которых по учебному плану отводится один час в неделю. В 5-8 классах по одночасовым предметам оценки выставляются за полугодие при условии равномерного распределения контроля освоения образовательных программ. В 9-11 классах оценки выставляются по полугодиям.

2.11. Отметки за учебный период выставляются как среднее арифметическое текущих оценок.

2.12. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50% учебного времени, отметка за четверть или полугодие не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

2.13 Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом Лицея.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются: объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы; соотнесение уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы с требованиями ФГОС; оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося Лицея при осуществлении образовательной деятельности; оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2 Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся Лицея. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении. Сроки, формы промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой общего образования соответствующего уровня (индивидуальным учебным планом).

3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:

3.3.1. письменные формы: письменный ответ; тестирование (в том числе онлайн-тестирование); эссе; письменная контрольная работа; диктант словарный; диктант предметный; диктант с грамматическим заданием; изложение; сочинение; реферат; письменный отчет;

3.3.2. устные формы: устный; чтение; аудирование; доклад; коллоквиум; устная речь, диалог, монолог;

3.3.3. практические формы: практическая работа; лабораторная работа;

3.4. комбинированные формы: зачетная работа; самостоятельная работа; учебный проект или учебное исследование.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут учитываться: результаты участия в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах, в творческих конкурсах, фестивалях, городских образовательных и социальных проектах, спортивных мероприятиях (в том числе, реализуемых в форме сетевого взаимодействия); разработка и презентация проектных работ в системе региональных и всероссийских конкурсов и фестивалей в соответствии с содержанием образовательных областей. Промежуточная аттестация может проводиться в иных формах по решению директора Лицея.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе или путем выставления отметок «зачет», «незачет».

3.5. Промежуточная аттестация в виде экзаменационной сессии в классах с углубленной подготовкой по профильным предметам проводится два раза в год: в декабре для обучающихся 9-11 классов и в мае для обучающихся 8, 10 классов. График проведения зимней и летней сессии утверждается директором Лицея и доводится до сведения учителей, обучающихся и родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до ее начала.

3.6. На сессию выносятся экзамены по предметам углубленного изучения и русскому языку, но не более четырех.

3.7. Экзамены могут проводиться в устной и письменной форме. Форма экзаменов определяется учителем и согласовывается на предметной кафедре. В случае проведения экзамена в устной форме учитель обязан довести до сведения учащихся объем сдаваемого материала не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.

3.8. Экзамены в устной форме принимаются предметной комиссией, утвержденной приказом директора Лицея.

3.9. Неудовлетворительная оценка за экзамен в 8, 10-х считается академической задолженностью. При получении удовлетворительной оценки на экзамене за год выставляется удовлетворительная годовая оценка.

3.10. При неудовлетворительной отметке на экзамене по курсам «Алгебра», «Геометрия» или «Начала анализа, вероятность и статистика» обучающийся получает неудовлетворительную итоговую отметку по предмету «Математика» за период, что является академической задолженностью.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации учащихся Лицея как посредством заполнения документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся Лицея.

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся Лицея на основании заявления от них (их законных представителей): □ выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия; □ отъезжающих на постоянное место жительства; □ для иных учащихся Лицея – по решению педагогического совета Лицея.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных кафедр и педагогического совета Лицея.

3.14. Оценка за I полугодие в 9, 10, 11 классах по предметам, которые вынесены на промежуточную аттестацию в виде экзаменационной сессии, выставляются как среднее арифметическое экзаменационной оценки и оценки за период обучения (I полугодие).

Годовая оценка в 7-х и 8-х классах по предметам учебного плана с промежуточной аттестацией в виде экзаменационной сессии выставляется как среднее арифметическое четвертных оценок и экзаменационной.

Годовая оценка в 10-х классах по предметам учебного плана с промежуточной аттестацией в виде экзаменационной сессии выставляется как среднее арифметическое полугодовых и экзаменационной.

3.15. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом Лицея.

4. Порядок ликвидации академической задолженности и перевода учащихся Лицея в следующий класс

4.1. Обучающиеся Лицея, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся Лицея обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

4.3. Лицей создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

4.4. Обучающиеся и экстерны Лицея, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки, определяемые приказом директора Лицея на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождения его в академическом отпуске.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трёх педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора.

4.6. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

4.7. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстерна хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

4.8. Обучающиеся Лицея, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Лицей информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.9. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Лицея.

5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстерном

5.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

5.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.4. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

5.5. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

5.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.